

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
ЧОУ «Барнаульская классическая школа»
Протокол от 31.08.2022 № 12

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
ЧОУ «Барнаульская классическая школа»
Приказ № 82-осн от 31.08.2022

Директор  А.А. Паутова



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ИХ УСПЕВАЕМОСТИ ЧОУ «БАРНАУЛЬСКАЯ КЛАССИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в ЧОУ «Барнаульская классическая школа» (далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ЧОУ «Барнаульская классическая школа» (далее-Учреждение), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, адаптированных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами (федеральным компонентом государственного стандарта) начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- ФГОС, ФК ГОС).

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимая в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится со второго класса.

1.6. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсам по итогам четверти (полугодия), а также по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой и годовым учебным графиком.

1.7. При промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости обучающихся во 211 классах применяется система оценивания в виде отметки (в баллах): 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно», а также словесное (оценочное) суждение.

1.8. Текущий контроль успеваемости в течение учебного года и промежуточная аттестация обучающихся первых классов осуществляется качественно, достижения обучающихся не фиксируются в классном электронном журнале в виде отметок. Допускается словесная объяснительная оценка учебных достижений обучающихся.

1.9. Промежуточная аттестация обучающихся школы может проводиться учителем в соответствии с утвержденной в установленном порядке рабочей программой учебного предмета, а также администрацией школы в соответствии с планом внутришкольного контроля.

1.10. При преподавании курса «Основы религиозной культуры и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», элективных курсов, курсов внеурочной деятельности осуществляется безотметочное обучение, где текущие, четвертные и годовые оценки не выставляются.

Объектом оценивания является нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, его способности понимать значение нравственных норм, правил морали в жизни человека, семьи, общества, его потребности к духовному развитию, предметная компетентность. Подходы к оцениванию могут быть представлены системой вербального поощрения, похвалой, одобрением. Возможно использование технологии портфолио: составления портфеля (папки) творческих работ и достижений обучающегося.

1.11. При проведении промежуточной аттестации обучающихся, прибывших из других образовательных организаций, а также находящихся на длительном лечении в медицинских учреждениях, учитываются оценки, полученные обучающимся в образовательной организации, где он проходил обучение.

1.12. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, имеющих образовательные отношения со школой.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ФК ГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств релевантных содержанию соответствующих учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

Под средствами, релевантными содержанию учебного предмета понимается система предметных знаний, включающая:

-опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;

-действия с предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов: анализ, синтез и обобщение учебного материала: установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

Формами текущего контроля являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования, проектная деятельность и другое; - комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок. Учителем могут предусматриваться и иные формы текущего контроля с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Фиксация результатов текущего контроля реализации программ курсов осуществляется в виде «зачет - незачет».

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 (первого) класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только словесную объяснительную оценку.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения журнала и дневника в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на

получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из журнала, данная выписка формируется и предоставляется классным руководителем обучающемуся или его родителям (законным представителям).

2.10. Отметка, выставленная в ходе текущего контроля носит индивидуальный характер, несмотря на формы организации учебной деятельности (групповая, парная и т.д.).

2.11. В 5-11 классах допускается проведение сдвоенных уроков для осуществления текущего контроля.

2.12. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся, присутствующих в этот день на уроках.

2.13. Обучающиеся, не выполнившие контрольную работу в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в Учреждении и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), освобождаются от выполнения данных контрольных работ.

2.14. Четвертные отметки являются формой фиксации текущего контроля за определенный период (четверть) обучения в течение учебного года. Для учащихся 10-11 классов текущий контроль фиксируется за полугодие.

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной (полугодовой) промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципа объективности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования и иных подобных обстоятельств.

3.2. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся 1–4-х классов, четвертная (полугодовая по родному языку и родной литературе) промежуточная аттестация обучающихся 5-9-х классов и полугодовая промежуточная аттестация обучающихся 10 – 11- х классов проводится по всем учебным предметам с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении четверти или полугодия.

3.3. Четвертная (полугодовая) аттестация обучающихся 2–10 классов осуществляется учителем, преподающим учебный предмет, на основании текущего контроля успеваемости в виде отметок за устные и письменные ответы, за проверочные и контрольные работы, работы по развитию речи, практические и лабораторные работы, полученных обучающимися за оцениваемый период по всем предметам учебного плана, с учетом фактических знаний, умений и навыков, сформированности универсальных учебных действий.

3.4. С целью объективной оценки качества освоения обучающимися учебного материала в конце четверти (полугодия) могут проводиться дополнительные контрольные мероприятия, осуществляемые как учителем, преподающим учебный предмет, так и администрацией школы, в виде четвертных (полугодовых) письменных контрольных работ, тестовых заданий и т.п.

3.5. Отметка за четверть выставляется, если накопляемость отметок составляет не менее трех, в исключительных случаях двух отметок. Отметка за полугодие выставляется, если накопляемость отметок составляет не менее шести.

Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по отметкам, выставленным обучающемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия) на количество выставленных отметок. Дробный результат деления округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 - в большую сторону, если она меньше 0,5 - в меньшую сторону: до 2,49 - "2"; от 2,5 до 3,49 - "3"; от 3,5 до 4,49 - "4"; от 4,5 - "5".

3.6. Классные руководители доводят до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты четвертной (полугодовой) аттестации путём выставления отметок в электронный дневник обучающихся.

3.7. Обучающийся считается неаттестованным по предмету по итогам четверти (полугодия), если он не имеет необходимого минимума оценок.

3.8. В случае неудовлетворительных результатов четвертной (полугодовой) аттестации или не аттестации обучающегося по одному или нескольким учебным предметам по итогам четверти (полугодия) родители (законные представители) обучающихся извещаются в устной или письменной форме.

3.9. Обучающиеся, пропустившие более половины учебного времени в течение четверти (полугодия) и не сдавшие учителю учебный материал, изучаемый в пропущенный период, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). В классный электронный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется, за отчетный период учитель вправе выставить н/а. Обучающийся вправе освоить данную часть образовательной программы самостоятельно и пройти промежуточный контроль в сроки и форме, установленные учителем, в следующем отчетном периоде. В данном случае отметка «н/а» не учитывается учителем при промежуточной аттестации в конце учебного года.

3.10. Вопрос о промежуточной аттестации обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты четвертной (полугодовой) аттестации или не аттестованных по итогам четверти (полугодия), решается индивидуально администрацией школы. Обучающемуся, по его просьбе или по просьбе его родителей (законных представителей), предоставляется возможность пройти четвертную (полугодовую) аттестацию в дополнительное время.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Годовая промежуточная аттестация всех обучающихся 2 – 11-х классов проводится по результатам освоения программ в полном объеме и наличию четвертных (полугодовых) отметок по всем предметам учебного плана с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении учебного года.

4.2. Годовая аттестация обучающихся осуществляется учителем, преподающим учебный предмет, на основании отметок за учебные четверти (полугодия) по всем предметам учебного плана с учетом фактических знаний, умений и навыков, сформированности универсальных учебных действий.

- 4.3. С целью объективной оценки качества освоения обучающимися учебного материала в конце учебного года могут проводиться дополнительные контрольные мероприятия, осуществляемые как учителем, преподающим учебный предмет, так и администрацией школы, в виде годовых письменных контрольных работ, тестовых заданий и т.п.
- 4.4. Контрольные мероприятия при годовой промежуточной аттестации обучающихся по окончании учебного года проводится согласно календарному графику учебных занятий.
- 4.5. Контрольные мероприятия при проведении годовой промежуточной аттестации могут проводиться как в письменной, так и в устной форме.
- 4.6. Обучение в первом классе завершается необходимыми индивидуальными рекомендациями для обучающихся и их родителей (законных представителей) по достижению планируемых образовательных результатов согласно программе.
- 4.7. Годовое оценивание определяется как среднеарифметическое по результатам успеваемости в четвертях (полугодиях) целыми числами с применением приемов математического округления.
- 4.8. Итоги годовой аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных электронных журналах по тем учебным предметам, по которым она проводилась.
- 4.9. Годовые отметки выставляются в классный электронный журнал не позднее, чем за три дня до начала каникул.
- 4.10. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс.
- 4.11. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги годовой аттестации путем выставления годовых отметок в электронные классные журналы.
- 4.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся решение педагогического совета школы о переводе обучающегося в следующий класс или допуске обучающегося к государственной итоговой аттестации.
- 4.13. Обучающиеся первого класса в конце учебного года переводятся в следующий класс, на второй год не оставляются.
- 4.14. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

5. Академическая задолженность

- 5.1. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.2. Обучающиеся, не прошедшие годовой промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, проходят промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение месяца следующего учебного года. В указанный период не включается время болезни обучающегося, время летних каникул.
- 5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия. В состав комиссии могут входить: директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, классный руководитель, учитель-предметник. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

5.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психологомедико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.7. Решения о повторном обучении или переходе на обучение в другой форме, принимаются педагогическим советом школы по согласию родителей (законных представителей) обучающихся.

6. Права и обязанности участников промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Участниками процесса промежуточной аттестации являются: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, учителя-предметники, администрация школы.

6.2. Права несовершеннолетнего обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках, формах проведения промежуточной аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение от промежуточной аттестации (по решению педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку уровня его знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

6.4. Обучающийся обязан:

- проходить промежуточную аттестацию в установленные школой сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

6.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на годовую промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

6.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

6.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить аттестации и оценивать качество освоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

6.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать при составлении заданий учебный материал, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

6.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

6.10. В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с отметкой за четверть (полугодие), учебный год по предмету она может быть пересмотрена.

6.11. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

6.12. Для пересмотра четвертной (полугодовой), годовой отметки на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим образовательную деятельность школы.

7.2. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета школы и вступает в силу после утверждения приказом директора школы.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. Настоящее Положение подлежит замене в случае изменения законодательства об образовании, других нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в сфере образования. После принятия новой редакции настоящее Положение утрачивает силу.