

## **Частное общеобразовательное учреждение «Барнаульская классическая школа»**

**ПРИНЯТО:**

на заседании Педагогического совета  
ЧОУ «Барнаульская классическая школа»  
протокол от 24.02.2021 № 11

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом директора  
ЧОУ «Барнаульская классическая школа»  
Приказ № 46-осн от 25.02.2021

Директор \_\_\_\_\_ О.Ф.Исаева

### **Положение о проведении инструктажей по безопасности с обучающимися в ЧОУ «Барнаульская классическая школа»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении инструктажей по безопасности с обучающимися в ЧОУ «Барнаульская классическая школа» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

-Уставом ЧОУ «Барнаульская классическая школа» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей с обучающимися, а также изучение вопросов безопасности с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.3. Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин.

Обучение обучающихся правилам безопасности в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы (приложение 1) проводится перед началом всех видов деятельности:

- учебными занятиями по отдельным предметам учебного плана,
- внеурочной деятельности;
- внеклассных и внешкольных мероприятий.

1.4. Инструктажи по безопасности с обучающимися проводятся в обязательном порядке перед началом учебного года, перед началом летних каникул.

1.5. Объем и содержание, сроки проведения инструктажей по безопасности с обучающимися определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость их проведения.

Инструкции, инструктажи, правила, памятки по безопасности обучающихся утверждаются приказом директора.

1.6. По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

#### **2. Виды инструктажей**

##### **2.1. Вводный инструктаж:**

2.1.1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится с обучающимися перед

началом занятий по правилам безопасного поведения в Учреждении, помещениях, кабинетах, перед выполнением лабораторных и практических работ в учебных кабинетах физики, химии, биологии, информатики, в кабинете технологии и спортивном зале.

2.1.2. Ответственные за проведение вводного инструктажа:

-классные руководители, педагоги дополнительного образования;

-учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физической культуры.

2.1.3. Проведение вводного инструктажа с обучающимися регистрируют в журнале инструктажа обучающихся по безопасности с обязательной подписью инструктирующего.

## **2.2. Первичный инструктаж:**

2.2.1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала учебной деятельности проводится:

-с обучающимися перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах,

-при проведении занятий в рамках внеурочной деятельности (кружках, секциях),

-с обучающимися при работе в кабинетах физики, химии, информатики, биологии, технологии, в спортивном зале,

-при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий по следующим направлениям: пожарная безопасность, электробезопасность, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, безопасность на воде, на льду, меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке, профилактика негативных криминогенных ситуаций, правила обращения со взрывоопасными предметами, веществами и др.

2.2.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводят:

-классные руководители, педагоги дополнительного образования,

-учителя физики, химии, информатики, биологии, технологии, физической культуры каждый по своему предмету.

2.2.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводится по инструкциям по безопасности на рабочем месте для соответствующих кабинетов, спортивного зала и по инструкциям по рекомендуемым направлениям, утвержденным директором.

2.2.4. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж, с обязательной подписью инструктирующего.

## **2.3. Повторный инструктаж на рабочем месте:**

2.3.1. Повторный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводят не реже двух раз в год по инструкциям по безопасности, инструкциям при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

2.3.2. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

## **2.4. Внеплановый инструктаж:**

2.4.1. Внеплановый инструктаж проводится:

-при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по безопасности, а также изменений к ним,

-при нарушении обучающимися требований безопасности, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению,

-по требованию органов контроля и надзора.

2.4.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой обучающихся.

2.4.3. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

2.4.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журнале инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

### **2.5.Целевой инструктаж:**

2.5.1. Целевой инструктаж с обучающимися проводится перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их учебными программами, либо в целях ознакомления обучающихся с мерами безопасности в различных ситуациях, актуальных для определённого периода времени.

2.5.2. Целевой инструктаж также проводится в связи с участием обучающихся в экскурсиях, культурно-массовых мероприятиях.

2.5.3. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.

2.5.4. Целевой инструктаж регистрируется в том же журнале, что и остальные инструктажи.

## **3. Общие требования**

3.1. При проведении вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте с обучающимися по физике, химии, информатике, биологии, технологии, физической культуре дата регистрации инструктажа в специальном журнале должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в классном журнале.

3.2. Инструктажи на рабочем месте обучающихся завершаются проверкой знаний устным опросом, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы.

3.3. Журналы инструктажей по безопасности с обучающимися должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и заверены подписью директора.

Приложение 1  
к Положению о проведении инструктажей по безопасности  
с обучающимися в ЧОУ «Барнаульская классическая школа»

**Журнал проведения инструктажей по безопасности с обучающимися**

Начат «\_\_»\_\_20\_\_\_\_\_г.

Окончен «\_\_»\_\_20\_\_\_\_\_г.

Дата	ФИО инструк тируе мого	год ро ж д н я	профессия, должность инструкти руемого	номер инструкта жа, инструкци и, памятки	ФИО инструкти рующего	подпись	
						инструк тиру ющего	инструк ти руемо го

